

2017年11月実践5ヵ月コース対象

弥生カレッジCMC 再就職支援プログラム

2018/4/13

修了式

～資格取得タイムスケジュール～



就職

弥生給与の資格

3月下旬～

弥生会計の資格

3月中旬～

日商簿記3級・2級

2月25日

全経簿記2級(商業)
全経簿記2級(工業)

3月27日～4月11日 企業実習
(弥生会計・給与の実務が経験できます)

消費税法2級

2月18日

日商PC検定
(Word)(Excel)

2月4日

2017/11/16

入校式

1月下旬～

「簿記だけではダメ」企業にとっては当然の事です
資格は書類選考ツール・実務力は実習で学びましょう



難易度UPの日商簿記2級は来年2月までじっくり学習できる
コースです。弥生も社会保険も！最後は実習で実務力UP！
あなたも、5ヵ月で経理スペシャリストの知識が持てる！

じっくり5ヵ月コース 来年2月の日商2級を狙う

企業実習の風景



CMCの関連会社で、
実際の伝票を使った
経理事務を経験できる



未経験者も
不安解消！



2月の消費税2級は合格率90%以上で実務に役立つ資格です。必ず合格して下さい。また、全経簿記2級(全経2級は弊社受講生90～100%の合格率)は確実に取得しましょう。年末年始休暇(12/28～1/4)を復習に活用して下さい。
しかし、簿記と税法資格だけでは就職戦線は絶対に勝ち残れません。
Word・Excel・PC会計・PC給与等の実務系資格を習得し、さらに企業実習で力をつけましょう。上記スケジュールを参考に自身の必要な資格を取得し、書類選考に通る履歴書にしましょう。最後の締めは企業実習です。**経験や資格よりも「ソフトが使用できるかどうか」で採否が決まる事が多いです。**
実務系資格+企業実習+簿記資格で「良い就職」を目指しましょう。